

勞工與道德政策

耀菱電子有限公司 (以下簡稱「本公司」) 落實專業、效率、安全、創新之理念，並善盡社會責任、照顧員工及朝向永續經營邁進。本公司依據中華民國勞動基準法及相關律法訂定勞工政策並採用 RBA 為企業社會責任政策之推行準則，確保工作環境安全無虞、員工權益受到保障與尊重、製程與產品落實污染預防，不斷持續改善，所有成員須遵循最高的道德要求。本公司亦將要求主要供應商 (含人力仲介業者) 及外包商共同遵守，並設有暢通之溝通管道，使員工、客戶、供應商可適時反應對公司之建議。

勞工政策：

1. 本公司禁止使用任何形式的非自願勞工。
2. 本公司禁止使用未滿 15 歲童工及 15 歲以上未滿 18 歲之人。
3. 本公司禁止各營業所在地之採購部門購買雇用童工企業之商品。
4. 本公司遵守勞動基準法，勞工工作時數不得超過法令規定之上限，每七日中應有二日之休息，其中一日為休息日，一日為例假。
5. 本公司支付勞工的薪資福利符合法令規定，包括最低工資、加班費和法定福利。
6. 本公司公平的對待與尊重每位員工，不以殘暴、虐待等不人道方式對待員工。
7. 本公司全球營業據點依當地政府勞動法規制定合理工時計畫，定期管理、關心員工出勤狀況。

8. 本公司提供平等的工作機會給求職者及每位員工，不因人種、膚色、年齡、性別、性傾向、種族、殘疾、懷孕、信仰、政治派別、社團成員或婚姻狀況等，在僱用及實際工作時（晉升、獎勵和培訓等）歧視員工。
9. 本公司尊重員工在法律上所賦予自由結社的權利，保護員工不受報復、威脅或騷擾，公開地就工作條件與管理層溝通，提供員工多元的溝通管道，除宣導公司政策、制度、福利措施及各項活動，同時雙向設立各高階決策主管信箱、行動電話，讓員工可及時、充分表達意見。
10. 本公司注重職場安全與衛生，以最嚴格的安全標準把關，確保本公司員工能在健康、安全、人性關懷的職場環境工作，同時擁有健康的身心。

商業道德政策：

1. 禁止任何及所有形式的賄賂、貪污、敲詐勒索和挪用公款等行為。
2. 接受或安排任何業務款待均應符合一般商業禮節之常規，不能過於頻繁或造成大量且不必要的支出，更不能讓客戶或廠商認為餽贈或款待是與本公司建立或維持業務往來的必要條件。
3. 不得參與任何與公司利益衝突的活動或擁有與公司利益相衝突的個人利益。
4. 禁止提供或接受賄賂、回扣或其他形式的不正當收益。
5. 嚴謹保護本公司、客戶、供應商的機密資訊、資產及智慧財產權。

6. 謹守公平交易、廣告和競爭標準，並制定保護客戶資料的恰當措施，誠實、準確地報告所有商業交易。
7. 應制定程序，以保護員工和供應商等檢舉者身份的機密性。
8. 確保檢舉者身份的機密性和匿名性及防止報復。
9. 保護員工、客戶、供應商及相關利害關係人之個人資料，並於合法目的內進行個人資料蒐集、處理及利用。
10. 保護公司及客戶業務、技術、財務等相關資訊，不得違反規定透露給任何第三方。
11. 遵守 CFSI 無衝突礦產計畫，確保在製造的產品中所含的鈹、錫、鎢和金不會直接或間接提供資金或受益於剛果民主共和國或其周邊國家地區踐踏人權的武裝組織。對礦物的來源和監管鏈實施盡職審查，並在客戶請求時向其提供盡職審查的具體措施，亦將此要求傳達給其上游供應商。

對本守則的違例行為可透過本公司設立之各種機密管道申訴或舉報。本公司將視情節輕重採取必要之紀律處分或解僱。

申訴管道如下：

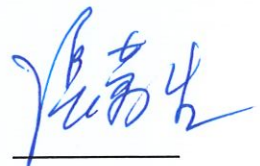
1. 匿名員工意見箱 (由總經理親自受理)

2. 人資部電子郵件 clarewang0623@yahoo.com.tw (由人資部主管親自受理) 。

3. 電話：02-2903-8223 分機 101

4. 郵寄地址：新北市新莊區福營路 145 巷 56 號 6 樓管理部收。

總經理核示：



日期：

2023年9月20日